

2022년 제1차 경기환경에너지진흥원 직원 채용 공고

경기환경에너지진흥원은 도내 환경·에너지 사업을 전담하는 기관으로 진흥원과 함께할 직원을 다음과 같이 공개모집하고자 하오니 많은 응모 바랍니다.

2022년 3월 11일

경기환경에너지진흥원장

1. 채용개요

○ 채용분야 및 인원 : 6명 ※ 중복지원 불가능

채용부서	구분	채용직급	인원	직무내용
합계		-	6명	-
기후에너지본부 기후에너지지원팀	경력	일반직3급	1명	탄소중립·에너지 관련 정책 연구, 신사업 발굴 및 기획, 에너지센터 운영위원회 운영
	신입	일반직5급	1명	탄소중립·에너지 관련 정책 연구 및 시범사업 운영, 탄소중립 거버넌스 구축 및 운영
		일반직5급	1명	태양광 투자 컨설팅 지원사업, 공공용지 햇빛발전소 지원사업, 에너지협동조합 생태계 조성사업
기후에너지본부 기후에너지사업팀	경력	일반직4급	1명	스마트에너지 아파트 조성사업, 에너지 진단 및 시설개선 지원
	신입	일반직5급	1명	전력자립 10만 가구 프로젝트, 태양광 발전시설 계통연계비 지원, 에너지 융자 지원
환경산업지원본부 업사이클플라자팀	경력	일반직2급	1명	업사이클플라자팀 업무 총괄

※ 진흥원 내부 사정에 따라 근무부서(또는 근무지), 상기 직무가 변동될 수 있음

○ 필기시험 과목 및 문항수

- (일반직 2급) : 공통과목(인성검사), 1과목(NCS)

본부	팀	직급	공통과목	1과목(NCS)	2과목(분야별 전공)
환경산업지원본부	업사이클플라자팀	일반직2급	인성검사 (210문항)	NCS (50문항)	-

- (일반직 3급~5급) : 공통과목(인성검사), 1과목(NCS), 2과목(분야별 전공)

본부	팀	직급	공통과목	1과목(NCS)	2과목(분야별 전공)
기후에너지본부	기후에너지지원팀	일반직3급	인성검사 (210문항)	NCS (50문항)	신재생에너지 관련(20문항)
		일반직5급			
	기후에너지사업팀	일반직4급			
		일반직5급			

2. 채용 자격요건

○ 공통자격

구분	자 격 기 준
공통	○ 응시연령 제한 없음 ※ 단, 진흥원 정년 만60세 미만인 사람 ○ 지역, 성별 제한 없음 ※ 단, 병역법 제76조에서 정한 병역의무 불이행 사실이 없는 사람 ○ 경기환경에너지진흥원 채용 결격사유에 해당되지 않고 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 사람

※ 공통자격은 임용예정일 기준이며, 공통자격 모두를 만족하여야 함

○ 직급별 자격기준 : 다음의 자격 중 하나 이상을 갖춘 사람

구분	자 격 기 준
일반직 2급	○ 비전제시와 조직을 이끌 수 있는 경영자의 자질과 능력이 있는 사람 ○ 대외적 교섭능력이 탁월한 사람 ○ 국가직 또는 지방직 공무원 5급 이상으로 1년 이상 재직한 경력이 있는 사람 ○ 해당 분야에 대한 전문지식과 이해도를 갖춘 사람 ○ 위 각호의 어느 하나에 해당하는 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 사람
일반직 3급	○ 국가 또는 지방자치단체의 투자·출자·출연기관 및 기업체 등에서 관련 업무분야 근무경력이 5년 이상인 사람 ○ 국가직 또는 지방직 공무원 6급 이상으로 1년 이상 재직한 경력이 있는 사람 ○ 해당 분야에 대한 전문지식과 관리자로서 업무추진능력이 있다고 인정되는 사람 ○ 위 각호의 어느 하나에 해당하는 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 사람
일반직 4급	○ 국가 또는 지방자치단체의 투자·출자·출연기관 및 기업체 등에서 관련 업무분야 근무경력이 3년 이상인 사람 ○ 국가직 또는 지방직 공무원 7급 이상으로 1년 이상 재직한 경력이 있는 사람 ○ 위 각호의 어느 하나에 해당하는 자격 또는 능력이 있다고 인정되는 사람
일반직 5급	○ 해당 직무에 필요한 기본적 지식과 소양을 갖추고, 직무를 성실히 수행할 인성을 갖춘 사람

※ 상기 기준은 해당기관 또는 기업체(단체)의 경력증명이 가능한 경력에 한하여 적용한다.

- 채용 공고일 기준으로 모든 경력을 환산하여 적용한다.

※ 경기환경에너지진흥원 채용 결격사유

제21조(결격사유) ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 진흥원의 직원으로 채용할 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람

5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
8. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
9. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람)을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
10. 전 근무지에서 징계에 의하여 면직처분을 받았거나 불미한 행위가 있었던 사람
11. 병역기피 중에 있는 사람
12. 채용신체검사 결과 불합격 판정을 받은 사람

○ 가점사항 ※ 단, 가점대상자는 추후 이를 증빙할수 있는 서류를 반드시 제출해야함

구분	가점	세부내용 및 우대전형					
취업지원 대상자	5% 또는 10%	- 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 및 관련법에 의한 취업지원대상자 ※ 취업지원대상자 여부와 가점비율은 본인이 사전에 직접 국가보훈처 및 지방보훈청 등(보훈상담센터 ☎1577-0606)에 확인하여 응시원서에 기재해야 함 ※ 취업지원대상자 가점을 받아 합격하는 인원은 채용직급별로 선발 예정인원의 30%를 초과할 수 없으므로 채용직급별로 선발예정인원이 3명 이하인 경우 가점이 적용되지 아니함. 단, 응시인원이 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 아니함					
진흥원 통합대상기관 근무경력자	1% ~ 5%	- 진흥원으로 이관된 사업을 담당한 사람이 동일 분야를 지원할 경우					
		구분	1년 이상 ~2년미만	2년 이상 근무	3년 이상 근무	4년 이상 근무	5년 이상 근무
		가점	1%	2%	3%	4%	5%
사회적 약자	3%	- 장애인 : 장애인고용촉진 및 직업재활법 해당자 - 다문화가족 : 다문화가족지원법 해당자 및 그 가족 - 북한이탈주민 : 북한이탈주민보호 및 정착지원에 관한 법률 해당자					

- ※ 가점은 전형별 과락(필기전형 과목별 50점 미만, 서류전형 총점 50점 미만, 면접전형 총점 50점 미만)에 해당하지 않는 사람에 한하여 전형별(필기, 서류, 면접)로 가산함
- ※ 가점사항이 중복되는 경우 해당 가점사항에서 높은 가점 1개에 한하여 적용함.
- ※ 진흥원 통합대상기관 근무경력자 : 경기도에너지진흥원(일반직3~5급 해당), 경기도업사이클플라자(일반직 2급 해당) 기관에 한함.

3. 근무조건

- 근무시간 : 주 5일(월~금), 1일 8시간(09:00~18:00)
- 근무지 : 경기환경에너지진흥원(경기도 김포시 김포한강11로 455)
- 환경산업지원본부 업사이클플라자팀의 경우 수원시 권선구 서둔로 166 근무 예정

※ 진흥원은 순환보직을 원칙으로 하며, 향후 근무지 및 직무내용은 변경될 수 있음.

○ 근무기간 : 일반직(정년까지)

※ 채용예정자는 3개월간의 수습기간을 두며, 수습기간 만료 시점에 평가를 거쳐 정규 임용 여부를 결정함

○ 급여형태 : 연봉제(진흥원 내부기준에 따름)

※ 보수를 산정하는 경력은 입사지원 시 명시한 경력에 한함

※ 입사지원서에 명시한 경력 중 경력증명서 및 건강보험자격득실확인서(또는 고용보험 가입이력확인서)로 직무경력 및 근무기간이 확인되는 경력에 한하여, 채용분야의 직무 관련성에 따라 산정됨

※ 그 외 각종 수당 및 복리후생 혜택은 별도 지급

4. 전형일정 및 평가방법

○ 전형일정

구분		세부일정	비 고
모집공고 및 원서접수	모집공고	'22. 3. 11(금). ~ '22. 4. 1.(금)	경기도 및 채용 홈페이지
	원서접수	'22. 3. 25.(금) ~ '22. 4. 1.(금) 17시	채용 홈페이지(온라인) 접수만 가능
필기전형	필기전형	'22. 4. 16.(토)	
	필기결과 발표	'22. 4. 27.(수)	채용 홈페이지 확인
서류전형	서류접수	'22. 4. 28.(목) ~ '22. 5. 6.(금) 17시	방문제출
	서류결과 발표	'22. 5. 13.(금)	개별 통보
면접전형	면접전형	'22. 5. 18.(수)	추후 공지예정
	면접결과 발표	'22. 5. 23.(월)	개별 통보
임용등록		'22. 5. 24.(화) ~ '22. 5. 27.(금) 17시	방문제출
임용 예정일		'22. 6. 1.	

※ 상기일정은 내부사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 홈페이지 공고할 예정

○ 전형방법

- (일반직 2급) : 1차 전형(필기시험), 2차 전형(서류전형), 3차 전형(면접시험)

전형구분	응시대상	세부내용
1차 필기전형	입사지원자 전원	○ 인성검사(210문항 30분) ○ 1과목 : 직업기초능력평가(50문항, 50분, 4지선다형) - 의사소통, 수리, 문제해결, 자원관리, 조직이해 ○ 고득점자 순으로 5배수 선발(50점 미만이면 불합격) - 단, 동점자 발생 시 모두 합격 처리 ○ 인성검사 부적격자 탈락 처리
2차 서류전형	필기시험 합격자	○ 필기시험 합격자 응시자격 적부 확인 ○ 불성실 기재자 불합격 처리(의미없는 단어 반복, 타인과 동일한 내용 등)

		○ 적격자는 모두 합격처리
3차 면접시험	서류전형 합격자	○ 2차 전형 합격자를 대상으로 이력서 및 자기소개서 등을 발표(개별면접), 질의 응답, 역량 등 종합적으로 심사 후 50점 이상자 중 고득점자 순으로 최종 합격 처리(단, 동점자 발생 시 1차 전형 직업기초능력평가 고득점자 순으로 결정) - 평가항목 : 종합적 영향평가

- (일반직 3급~5급) 1차 전형(필기시험), 2차 전형(서류전형), 3차 전형(면접시험)

전형구분	응시대상	세부내용
1차 필기전형	입사지원자 전원	○ 인성검사(210문항 30분) ○ 1과목 : 직업기초능력평가(50문항, 50분, 4지선다형) - 의사소통, 수리, 문제해결, 자원관리, 조직이해 ○ 2과목 : 직무수행능력평가(20문항, 20분, 4지선다형) : 자원분야별 전공시험 ○ 직업기초능력평가(50%)와 직무수행능력평가(50%) 결과를 합산하여 고득점자 순으로 5배수 선발(총점이 같은 경우 직무수행능력평가 고득점 순) - 직업기초능력평가, 직무수행능력평가 둘 중 어느 하나가 기준 미달(50점 미만)이면 불합격 ○ 인성검사 부적격자 탈락 처리
2차 서류전형	필기시험 합격자	○ 필기시험 합격자 응시자격 적부 확인 ○ 불성실 기재자 불합격 처리(의미없는 단어 반복, 타인과 동일한 내용 등) ○ 적격자는 모두 합격처리
3차 면접시험	서류전형 합격자	○ 일대다 개별면접 실시 ○ 면접 고득점자 순으로 선발 ○ 2차 전형 합격자를 대상으로 역량 등 종합적으로 심사 후 50점 이상자 중 고득점자 순으로 최종 합격처리(단, 동점자 발생 시 1차 전형 총점으로 하고 총점이 같은 경우 직무수행능력평가 고득점자 순으로 결정)

- ※ 전형별 합격자는 채용 홈페이지에서 개별적으로 확인 가능하며, 전형일정은 내부사정에 따라 변경될 수 있음.
- ※ 최종합격자가 임용포기, 퇴사 또는 결격사유 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 차순위로 평정성적이 우수한 자 순으로 추가합격자를 결정할 수 있으며, 해당되는 경우 예비순위로 개별 연락을 통해 안내함. (추가 합격의 예비순위자는 채용 인원의 1배수로 정하여 최종 결정함)

5. 지원서 접수 및 제출서류

- 접수기간 : 2022. 3. 25.(금) ~ 2022. 4. 1.(금) 17시까지
- 접수방법 : 채용 홈페이지 온라인 접수만 가능 (우편 및 방문 접수 불가)
 - ※ 응시원서 접수기간중 24시간 가능 (토·일요일도 가능), 단 접수마감일은 17시까지 접수하며, 기간 내 최종접수 완료시 또는 마감시간 이후에는 수정, 추가제출 등 불가능.
- 제출서류 : 블라인드채용 응시원서, 자기소개서, 개인정보수집·이용동의서
 - ※ 본 채용은 블라인드 채용을 원칙으로 하여 입사지원서 및 자기소개서 등에 응시자 본인에게 유리한 일체의 인적사항(이름, 출신지역, 가족관계, 신체적 조건, 학력 등)의 작성을 제한합니다.

※ 최종합격 전에 제출되는 모든 증빙서류는 일체의 인적사항(이름, 출신지역, 가족관계, 신체적 조건, 학력 등)을 반드시 삭제하고 제출하시기 바랍니다.

구분	내용	제출방법
최초 응시단계	○ 입사지원서, 자기소개서, 경험 및 경력기술서(해당자에 한함) 각 1부. ○ 개인정보 수집 동의서, 자격요건 검증을 위한 동의서 각 1부.	온라인접수
서류평가	○ 전형별 가산점 적용을 위한 제출서류(해당자에 한함) - 진흥원 통합대상기관 경력(재직) 증명서(담당업무 표기), 해당 경력에 대한 고용보험료 및 근로소득세 납부증명서 등 - 사회적 약자 증빙서류 · 장애인 : 장애인등록증 · 다문화가족 : 주민등록등본, 가족관계증명서, 외국인등록증 모두 제출 · 북한이탈주민 : 북한이탈주민등록확인서 ○ 경력증명서 각 1부 (해당자에 한하여 제출, 담당업무 반드시 표기) ※ 경력사항에 대한 「건강보험자격득실확인서」(또는 「고용보험가입이력확인서」) 및 근로소득세 납부증명서 등 ※ 증빙서류 제출 시 개인의 인적사항(나이, 성별 등) 삭제 후 제출 ○ 입사지원 시 기재한 교육사항, 경력이나 경험, 표창사항, 자격증에 대한 증빙서류 각 1부	방문제출
면접시험	○ 서류평가에 제출한 서류에 한해서 원본 제출	면접당일 원본제출
최종 합격자	○ 기본증명서, 가족관계증명서, 주민등록등본, 증명사진 파일 각 1부. ○ 주민등록초본 1부(남성의 경우, 병역사항 기재) ○ 최종학력증명서 1부. ※ 대학원 졸업자는 학부증명서 포함 ○ 공무원채용 신체검사서 1부. ○ 통장사본 1부.	원본제출

- ※ 응시단계에서 증빙서류 제출 시 개인신상 관련 정보(연령, 성별 등)는 반드시 삭제 후 제출하여야 함
 ※ 서류심사 합격자 대상으로 면접전형 본인확인을 위해 주민등록상 월일(생년제외, **0101-)을 기재하여야 함
 ※ 최종합격자는 입사지원시 기재한 사항에 대하여 관련 증빙서류를 필수로 제출하여야 하며, 미제출시에는 허위기재로 간주함

6. 유의사항

- 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지를 정확히 확인 후 응시 요망
- 입사지원서 기재사항은 제출서류로 증빙이 가능한 사항만 작성하여야 하며, 최종 합격 후 임용서류 등록 시 자격 검증과정에서 입사지원서 접수 내용(허위사실 기재, 자격기준 미달)과 다를 경우에는 합격이 취소될 수 있음.
- 최종합격한 후에라도 채용결격사유에 해당되거나 채용신체검사 등을 통하여 채용에 부적합한 결격사유가 있는 경우에는 합격 또는 채용이 취소됨.

- 적격자가 없는 경우 선발하지 않거나 채용예정 인원보다 적게 선발할 수 있음.
- 응시인원이 선발예정인원과 같거나 선발예정인원보다 적은 경우(응시자가 없는 경우를 포함)에는 시험기일을 다시 정하여 재공고할 수 있음.
- 최종합격자는 진흥원이 지정한 일정에 따라 임용등록 및 정상출근이 가능하여야 함.
- 제출서류 반환은 관계 법령을 따름.

※ 채용서류 반환에 관한 고지 - 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제6항에 따른 것으로, 최종합격자를 제외한 구직자를 대상으로 기 제출한 채용서류를 반환받을 수 있음. - 당사 채용에 응시한 구직자 중 최종합격이 되지 못한 구직자는 최종합격자 발표일로부터 30일간 제출한 채용서류의 반환을 청구할 수 있음. 다만, 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 구직자가 당사의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 그러지 아니하며, 천재지변이나 그밖에 당사에게 책임 없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우에는 반환한 것으로 봄. - 채용서류 반환 청구를 하려는 구직자는 채용서류 반환청구서[채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 별지 제3호 서식]를 작성하여 당사 이메일 kyh@ggeea.or.kr로 제출하면, 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송. ※ 등기우편요금은 수신자 부담 - 구직자의 반환 청구에 대비하여 최종합격자 발표일로부터 30일간 채용서류를 보관하게 되며, 그때까지 채용서류의 반환을 청구하지 아니할 경우 개인정보 보호법에 따라 지체없이 채용서류 일체를 파기함.
--

- 접수 마감일 17:00까지 지원해야 하며, 접수 마감일에는 다수인원의 동시접속 등으로 접수가 원활하지 않을 수 있음을 유의하여 사전에 접수하시기 바라며, 접수 후에는 반드시 재확인 바람.
- 지원서 제출 마감 이후에는 기재사항 수정이 불가하며, 기재 착오 및 누락 등에 따른 불이익은 응시자 책임으로 함.
- 본 공고의 전형절차 및 일정과 관련된 각종 안내 및 변경사항은 지원서상 기재된 휴대폰 번호로 개별 통지되며 연락처 착오기재 및 연락불능 등에 따른 불이익은 응시자 책임으로 함.
- 불합격자 이의신청 운영
 - 접수기간 : 최종합격자 발표일로부터 15일간
 - 접수방법 : 이메일(sorbell@ggeea.or.kr)
 - 처리예외사항
 - ① 채용시험과 무관한 문의 및 질의
 - ② 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가 관련자 등), 지적재산권(외부 출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 경우

- ③ 타인의 합격 사실에 대한 이의 신청, 정보 요구 등
- ④ 기타 상기 사유에 준하는 사항
- 필기시험, 인성검사 및 면접전형 시 신분증(주민등록증, 운전면허증 또는 유효기간 만료 전 여권)을 지참하여야 하며, 미지참 시 응시가 불가함. 다만, 신분증을 분실한 경우 거주지 관할 주민센터에서 발급받은 사진이 포함된 '주민등록증 발급신청 확인서'를 제출하시기 바람
- 전형 진행 중 코로나19 바이러스 확산상황에 따라 향후 시험계획·일정·방법이 변경될 수 있으며, 응시자는 마스크 등 예방용품을 지참하여 시험 중 착용하시기 바랍니다.
- 기타 문의 사항은 채용 홈페이지(<http://ggeea.saramin.co.kr>)에서 '질문하기'를 통해 문의하여 주시기 바랍니다.

2022년 3월 11일

경기환경에너지진흥원장